|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATOS GENERALES** | | | |
| **Equipo:** | **X-Forse** | | |
| **Responsable:** | Samanta Castro Hernandez | | |
| **Lugar:** | Laboratorio de LINUX | | |
| **Fecha de Junta:** | 25/03/2019 | | |
| **Hora de Inicio:** | 1:30 | **Hora de Fin:** | 2:20 |
| **Propósito:** | Reunión | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ROLES DE LA JUNTA Y ASISTENTES** | | | |
| **Nombre** | **Iniciales** | **Rol** | **Firma** |
| Samanta Castro Hernandez | SCH | Moderador | Sam Castro H |
| Beatriz Miranda Miranda | BMM | Control De tiempo | Bety Miranda M |
| Alan Arturo Loya Favela | AALF | Secretario | Alan Arturo Loya |
| Jesus Albino Calderon | JAC | Control de Issues | Jesus Albino C |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PRE-REQUISITOS** | |
| **Descripción** | **Quién** |
| Beatriz Miranda Miranda | Libreta |
| Alan Arturo Loya Favela | Computadora |
| Samanta Castro Hernandez | Grabadora |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AGENDA** | | | | | | | |
| **Hora de** | | | **Tiempo (min)** | | **No** | **Temas** | **Encargado** |
| **Dia** | **Inicio** | **Fin** | **Plan** | **Real** |
| 1 | 1:30 | 1:40 | 10 | 10 | 1 | Lectura de Agenda | Lider |
| 1:40 | 1:50 | 10 |  | 2 | Acciones Pendientes | Lider |
| 1:50 | 2:10 | 20 |  | 3 | Reporte como Ingeniero de Desarrollo | Todos |
| 2:10 | 2:20 | 10 |  | 4 | Reporte como Gerente | Todos |
| 2:20 | 2:35 | 15 |  | 5 | Reporte Seguimiento a objetivos | Todos |
| 2:35 | 2:45 | 10 |  | 6 | Reporte Seguimiento de Riesgos | Todos |
| 2:45 | 2:55 | 10 |  | 7 | Reporte de Aseguramiento de Calidad | Gerente de Calidad y Procesos |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Totales** |  |  |  |
|  | 2 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACUERDOS** | | | |
| **No** | **Qué** | **Quién** | **Cuándo** |
| 1 | **Todas las Actividades:**  **Gerente De Desarrollo**  -Preparación de reunión de obtención de requerimientos  -Reunión de obtención de requerimientos con el cliente(S1)  -Preparación reunión de status(S1)  -Reunión de status(S1)  -Tiempo de asignación de roles  -Capacitación en el entorno Raspbian  -Capacitación en Python-GPIO  -Capacitación en Modulo RFID  **Actividades Retrasadas**  -Reunión de obtención de requerimientos con el cliente(S1)  -Preparación reunión de status(S1)  -Reunión de status(S1)  **-**Tiempo de asignación de roles  **Gerente De Soporte**  -Preparación de reunión de obtención de requerimientos  -Reunión de obtención de requerimientos con el cliente(S1)  -Preparación reunión de status(S1)  -Reunión de status(S1)  -Tiempo de asignación de roles  -Capacitación en el entorno Raspbian  -Capacitación en Python-GPIO  -Capacitación en Modulo RFID  **Actividades Retrasadas**  -Reunión de obtención de requerimientos con el cliente(S1)  -Preparación reunión de status(S1)  -Reunión de status(S1)  -Tiempo de asignación de roles  -Capacitación en el entorno Raspbian  -Capacitación en Python-GPIO  -Capacitación en Modulo RFID  **Gerente De Planeación**  -Preparación de reunión de obtención de requerimientos  -Reunión de obtención de requerimientos con el cliente(S1)  -Preparación reunión de status(S1)  -Reunión de status(S1)  -Tiempo de asignación de roles  -Capacitación en el entorno Raspbian  -Capacitación en Python-GPIO  **Actividades Retrasadas**  -Preparación de reunión de obtención de requerimientos  -Reunión de obtención de requerimientos con el cliente(S1)  -Preparación reunión de status(S1)  -Reunión de status(S1)  -Tiempo de asignación de roles  -Capacitación en el entorno Raspbian  -Capacitación en Python-GPIO  **Gerente de Planeación y Calidad**  -Preparación de reunión de obtención de requerimientos  -Reunión de obtención de requerimientos con el cliente(S1)  -Preparación reunión de status(S1)  -Reunión de status(S1)  -Tiempo de asignación de roles  -Capacitación en el entorno Raspbian  -Capacitación en Python-GPIO  **Actividades Retrasadas**  -Preparación de reunión de obtención de requerimientos  -Reunión de obtención de requerimientos con el cliente(S1)  -Preparación reunión de status(S1)  -Reunión de status(S1)  -Tiempo de asignación de roles  -Capacitación en el entorno Raspbian  -Capacitación en Python-GPIO | Todos | 25/03/2019 |
|  | El equipo se pondrá al corriente con las actividades atrasadas de la semana 1, además de que se realizarán las actividades correspondientes a la semana 2. | Todos | 25/03/2019 |
| 2 | Cada miembro del equipo elaborará un reporte explicando lo que se hizo en el tiempo de rol. | Todos | 25/03/2019 |
| 3 | A cada miembro del equipo se les dará un objetivo el cual tendrá que cumplirlo en las semanas correspondientes | Todos | 25/03/2019 |
| 4 | A cada miembro del equipo se les dio un riesgo el cual tendrá que monitorearlo conforme pasan las semanas | Todos | 25/03/2019 |
| 5 | El gerente de Calidad verifica los proceso de la calidad del proyecto según la norma establecida por los integrantes del equipo | SCH | 25/03/2019 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ISSUES** | |
| **No** | **Qué** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |
| 10 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACCIONES PENDIENTES** | | | |
| **No** | **Qué** | **Quién** | **Cuándo** |
| 1 | -Reunión de obtención de requerimientos con el cliente(S1)  -Preparación reunión de status(S1)  -Reunión de status(S1)  -Tiempo de asignación de roles  -Capacitación en el entorno Raspbian  -Capacitación en Python-GPIO  -Capacitación en Modulo RFID | Gerente de Soporte | 26/03/2019 |
| 2 | -Reunión de obtención de requerimientos con el cliente(S1)  -Preparación reunión de status(S1)  -Reunión de status(S1)  **-**Tiempo de asignación de roles | Gerente de Desarrollo | 26/03/2019 |
| 3 | -Preparación de reunión de obtención de requerimientos  -Reunión de obtención de requerimientos con el cliente(S1)  -Preparación reunión de status(S1)  -Reunión de status(S1)  -Tiempo de asignación de roles  -Capacitación en el entorno Raspbian  -Capacitación en Python-GPIO | Gerente de Planeación | 26/03/2019 |
| 4 | -Preparación de reunión de obtención de requerimientos  -Reunión de obtención de requerimientos con el cliente(S1)  -Preparación reunión de status(S1)  -Reunión de status(S1)  -Tiempo de asignación de roles  -Capacitación en el entorno Raspbian  -Capacitación en Python-GPIO | Gerente de Calidad y Procesos | 26/03/2019 |
| 5 |  |  |  |